

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen vakituiseen virkasuhteeseen Tredun Hervannan kampukseen 24.10.2022 alkaen****TRE:6161/01.02.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus, Kirsi Viskari, puh. 0400 376420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Ilkka Hakala puh. 040 843 9134, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Filosofian maisteri \*\*\*\*\* otetaan tuntiopettajan vakituiseen virkasuhteeseen 24.10.2022 alkaen.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Tredun Ajokinkujan toimipiste, toimintoalue 507, ja pääasiallisena työpisteenä Silta-Valmennus Ry:n työpajaympäristö.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa hyväksyttävä lausunto terveydentilan tarkastuksesta ja esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (Tuva-koulutus Silta-valmennus) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 23.8. -5.9.2022 hakukoodi TRE-01-1900-22.

Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, tyomarkkinatori.fi ja oikotie.fi.

TUVA-koulutusta toteutetaan Silta-Valmennusyhdistyksen kanssa yhteistyössä. Koulutusta toteutetaan työpajaympäristöissä hyödyntäen ilmiöpohjaista oppimista sekä toiminnallisia ja työvaltaisia menetelmiä. Koulutuksen keskeisenä tavoitteena on antaa nuorelle mahdollisuuksia vahvistaa omaa toimintakykyä sekä tukea tulevaisuuden suunnittelussa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

ja itselle sopivien oppimistyylien löytymisessä. Opiskelijoiden oppimisesta ja riittävästä tuesta vastaa tiimi, jossa työskentelee opettajan lisäksi yksilö- ja työvalmentaja. TUVAn tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiuksia hakeutua ammatilliseen tutkintokoulutukseen tai lukiokoulutukseen sekä vahvistaa opiskelijan edellytyksiä suorittaa myöhemmin ammatillinen perustutkinto taikka lukiokoulutuksen oppimäärä ja sen päätteeksi suoritettava ylioppilastutkinto.

Opetustehtävässä tarvitaan kykyä ohjata opiskelijoita yksilöllisessä opiskelussa, hyviä vuorovaikutus- ja tiimityöskentelytaitoja sekä aitoa halua työskennellä kohderyhmän parissa, aloitekykyä ja kehittävää työtettä.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 13§:n ja siihen tehtyjen muutoksien 1150/2017 ja 126/2021 mukaisesti.

Valmentavan koulutuksen aikana suoritetaan ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitettuja opintoja, joten tähän tehtävään sovelletaan, mitä tässä asetuksessa säädetään asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuudesta. Eduksi katsotaan erityisopettajan kelpoisuus. Eduksi katsotaan myös kokemus erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden ohjaus- ja opetustehtävästä.

Tehtävää haki hakuaikana kaksikymmentäkahdeksan (28) hakijaa, joista kaikki täyttivät tehtävässä edellytetyn opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 ja siihen tehtyjen muutoksien 1150/2017 ja 126/2021 mukaiset kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin kahdeksantoista (18) hakijaa. Haastattelut pidettiin 14.-15.9.2022. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö, erikoissuunnittelija ja kehittämisspäällikkö Silta-Valmennus yhdistys Ry:stä.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma ja laadittu arvio soveltuvuudesta tehtävään, olisi hakijoista filosofian- ja taiteen maisteri (FM ja TaM) \*\*\*\*\* ollut tehtävään soveltuvin.

\*\*\*\*\* ei ottanut tehtävää vastaan. Tehtävään valitaan varasijalta filosofian maisteri \*\*\*\*\*

Valittu on esittänyt rikostaustaotteen 29.7.2020 ja lausunnon terveydentilan tarkastuksesta 5.8.2020. Palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä.

### ***Tiedot palvelussuhteen alkaessa:***

Toimintayksikkö: 134571

Vakanssinumero: 50020656

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asema: Muu

Esihenkilö: Ilkka Hakala

Virkaehtosopimus: OVTES

Hinnoittelu: OVTES, osio C, hinnoittelutunnus 4 11 07 00 1.

Esihenkilöasema: Ei

Työaikaamuoto: Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa.

Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikas suunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Johtaja, ammatillinen koulutus päätösvalta perustuu palvelualueen johtajan päätökseen. Elinvoiman- ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö 16.6.2022 § 69 (toimintasäännön liite ammatillinen koulutus -henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.8.2022 alkaen).

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Hakijat/rekrytointi, Ari Mäkitalo, Ilkka Hakala, Mariikka Mertanen,  
tredu@henkilostoasiat@tampere.fi

**Allekirjoitus**

Johtaja Kirsi Viskari

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 20.10.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätösote on annettu tiedoksi sähköisesti 19.10.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

17.10.2022

Milka Kekäläinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 282

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.